

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLA: 70103

**Objeto de la reunión:**

Questión documental

Fecha:

19 - Febrero - 2025

Hora de inicio: 8:00am

Hora de finalización: 12:00pm

**Modalidad:**

☒ Presencial

Virtual
---------

Telefónica
Mixta

1

**Dependencia:**

Nombre del Responsable:	
-------------------------	--

Lizeth Vela Sanchez

[illegible]

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable; reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada voluntariamente por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobernamentobogota.gov.co](http://www.gobernamentobogota.gov.co) y su teléfono de atención 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>



El día 19 de febrero del 2025, los firmantes en el acta realizaron gestión documental en el área de ambiente de la alcaldía local de ciudad Bolívar, donde las labores a realizar fueron: folio de actas de reunión de las actividades realizadas, organización por fecha en carpetas y organización de carpetas en cajas.

Se finaliza a satisfacción y organización del lugar.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar a los asistentes y los compromisos de la reunión.



19 feb 2025, 9:02 a. m.

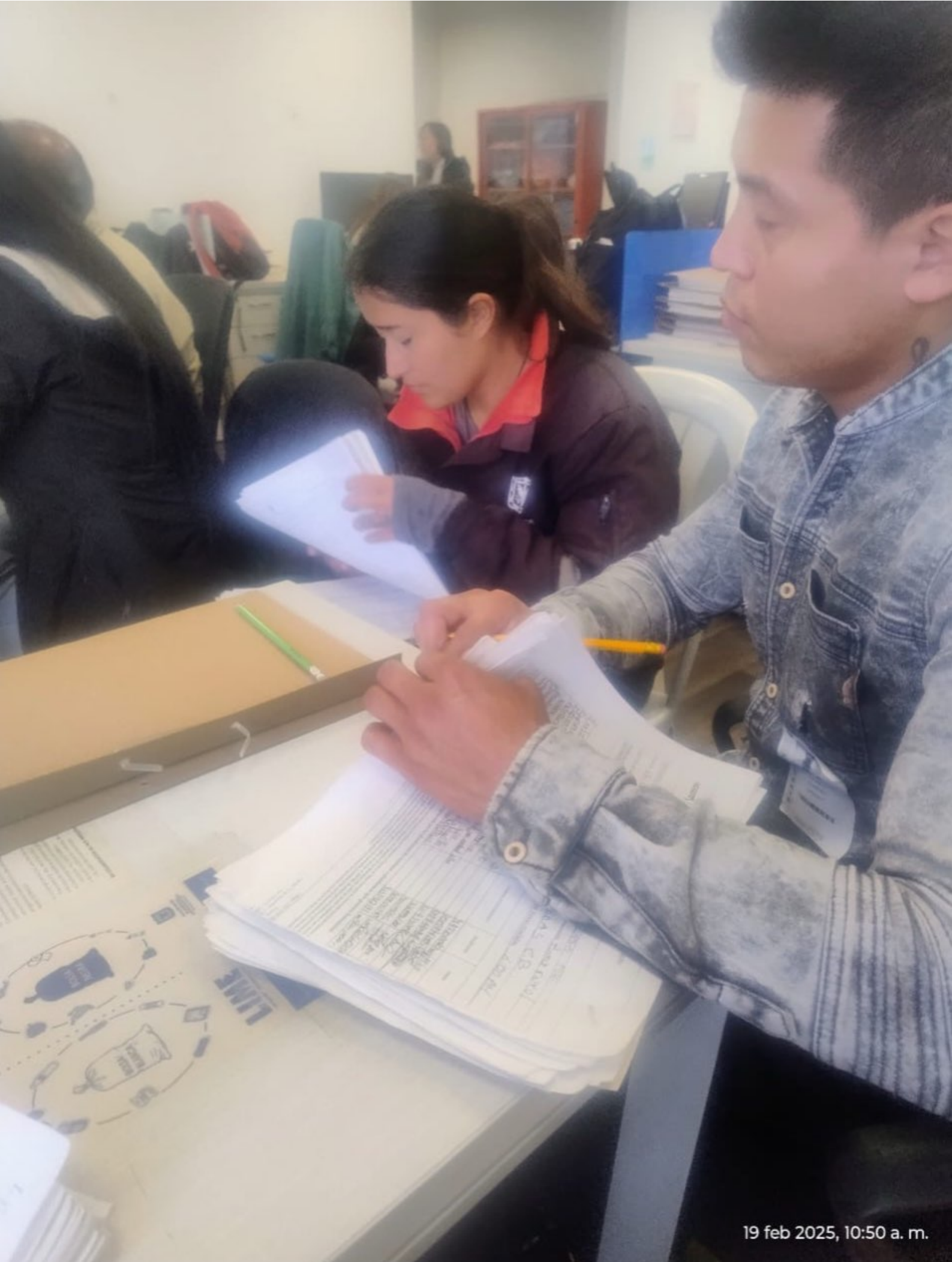




19 feb 2025, 9:42 a. m.







19 feb 2025, 10:50 a. m.